

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN

VOORBEELDIGLEREN HUISWERKBEGELEIDING

1. ALGEMENE BEPALINGEN

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
Contractant: de ouder of voogd welke de overeenkomst ondertekent.
Leerling: de persoon die begeleiding ontvangt.
VBL: **VOORBEELDIGLEREN** die de begeleiding verzorgt.
- 1.2 Deze algemene voorwaarden bestaan uit algemene bepalingen en de navolgende voorwaarden:
2. Toepasselijkheid
 3. Offertes, totstandkoming, overeenkomst en beëindiging overeenkomst
 4. Begeleiding
 5. Verhinderings- en vakanties en feestdagen
 6. Facturatie en betalingen
 7. Bijzondere bepalingen

2. TOEPASSELIJKHEID

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten van VBL welke betrekking hebben op huiswerkbegeleiding.
- 2.2 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met VBL, voor de uitwerking waarvan door VBL derden dienen te worden betrokken.
- 2.3 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. VBL en Contractant zullen dan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- 2.4 Door met VBL een overeenkomst aan te gaan doet de wederpartij afstand van eventueel door hem/haar gehanteerde voorwaarden hoe ook genaamd, zodat op de overeenkomst uitsluitend de door VBL gehanteerde voorwaarden toepasselijk zijn.

3. OFFERTES, TOTSTANDKOMING EN BEËINDIGING OVEREENKOMST

- 3.1 Alle door VBL gedane aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend en geldig voor onbepaalde tijd mits anders is aangegeven.
- 3.2 Eerst door de schriftelijke (order)bevestiging van VBL door Contractant of door feitelijke uitvoering van afgesproken werkzaamheden door VBL komt de overeenkomst tot stand.
- 3.3 Wijzigingen van opdrachten binden VBL slechts voor zover deze wijzigingen schriftelijk door VBL zijn bevestigd c.q. feitelijk door VBL zijn uitgevoerd.
- 3.4 Overeenkomsten worden aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij door partijen schriftelijk anders is overeengekomen.
- 3.5 De overeenkomst kan aangegaan worden op basis van een strippenkaart of losse uren, in te plannen in onderling overleg tussen VBL en Contractant mist daartoe de ruimte bij VBL voor bestaat.
- 3.5 Indien Contractant de huiswerkbegeleiding wenst te beëindigen dan geldt hiervoor een opzegtermijn van 1 maand gerekend vanaf de eerste dag van de maand volgend op de dag waarop door VBL de schriftelijke kennisgeving van beëindiging is ontvangen.

4. BEGELEIDING

- 4.1 Tijdens het intakegesprek worden de voor de begeleiding benodigde gegevens van Contractant en Leerling besproken en vastgelegd middels een intakeformulier. Contractant ondertekent het intakeformulier voor akkoord.
- 4.2 Het intakegesprek (45 minuten) en de 1^e begeleidingsmiddag (1,5 uur) zijn kosteloos.
- 4.3 VBL stelt begeleiding en ruimte ter beschikking zodat leerling in een rustige en prettige omgeving zich optimaal en gestructureerd kan richten op het maken c.q. leren van het door de onderwijsinstelling opgegeven huiswerk. Tevens kan begeleiding aan huis van Leerling plaatsvinden. Reiskosten worden berekend à € 0,29 per kilometer voor heen- en terugreis vanaf VBL.

- 4.4 VBL zal naar beste inzicht en vermogen de huiswerkbegeleiding uitvoeren.
- 4.5 VBL zal Contractant op de hoogte houden van de verrichtingen van Leerling tijdens de begeleiding. De informatievoorziening kan schriftelijk, telefonisch of per e-mail, een en ander te bepalen door Contractant.
- 4.6 Indien de informatie schriftelijk wordt verstrekt zal deze informatie worden meegegeven aan Leerling. Contractant is ervoor verantwoordelijk dat deze informatie ook daadwerkelijk aan hem/haar wordt afgegeven.
- 4.7 Contractant zal VBL tijdig informeren over veranderingen of situaties die redelijkerwijs invloed kunnen hebben op de begeleiding of de schoolprestaties van Leerling.
- 4.8 Indien Leerling zonder afmelding niet op de afgesproken tijd bij VBL aanwezig is, zal VBL diezelfde dag daarover telefonisch of per e-mail contact opnemen met Contractant.
- 4.9 De dag(en) waarop begeleiding wordt gegeven worden in onderling overleg tussen VBL en Contractant vastgelegd.
- 4.10 Begeleiding kan worden gekozen voor 1, 2 of 3 dagen per week van 1,5 uur of 2 uur per dag. Indien gekozen wordt voor 3 dagen zal de 3^e begeleiding dag altijd in het weekend plaatsvinden. Tussentijdse extra dag(en) kunnen worden afgenomen tegen het volle uurtarief en indien VBL daartoe de ruimte heeft.
- 4.11 Om de begeleiding te verbeteren en het bevorderen van succes kan VBL contact opnemen met de onderwijsinstelling van Leerling. Het initiatief tot het opnemen van dit contact kan geschieden door VBL maar ook door Contractant. Het contact zal nimmer plaatsvinden anders dan in overleg met Contractant.
- 4.12 In voorkomende gevallen kan VBL Contractant verzoeken contact op te nemen met de onderwijsinstelling van Leerling teneinde bepaalde zaken, aangaande VBL en Leerling, te bespreken. Contractant zal in dat geval binnen 5 werkdagen contact met de school opnemen om een afspraak op zo kort mogelijke termijn te maken.
- 4.13 Leerling is verantwoordelijk voor het meenemen van de juiste studieboeken en schrijfblokken, schrijfgerei, linialen, rekenmachines, e.d.
- 4.14 Door VBL zal voor (niet-alcoholische) consumpties zorgdragen. Roken in de begeleidingsruimte is niet toegestaan.
- 4.15 Contractant is aansprakelijk voor schade toegebracht door Leerling aan de bezittingen van VBL.
- 4.16 Contractant is te allen tijde verantwoordelijk voor de uitvoering van de overeenkomst door Leerling. Deze verantwoordelijkheid geldt ook indien Leerling in de overeenkomst of in deze bepalingen omschreven wordt als verantwoordelijke of de indruk is gewekt dat Leerling verantwoordelijk is.

5. VAKANTIES EN VERHINDERING

- 5.1 Tijdens de officiële schoolvakanties van het voortgezet onderwijs, uitgezonderd de zomervakantie, loopt de begeleiding in principe door. Indien dit niet gewenst is of onmogelijk dient Contractant dit minimaal 14 dagen voor de start van de betreffende vakantie aan VBL aan te geven. Tevens dient daarbij vastgelegd te worden op welke dagen / tijden deze begeleidingsuren dienen te worden gecompenseerd.
- 5.2 Op nationale feestdagen wordt geen begeleiding gegeven.
- 5.3 Indien Leerling meer dan 2 begeleidingsmiddagen in verband met ziekte niet kan volgen, wordt Leerling door VBL in de gelegenheid gesteld de verloren dagen in te halen op door VBL vastgestelde dagen en tijden.
- 5.4 De Contractant zal VBL van verhindering door ziekte ruimschoots op tijd, doch zeker voor 10 uur op de dag waarop de begeleiding zou plaatsvinden op de hoogte stellen.
- 5.5 Indien Leerling om redenen anders dan genoemd in art. 5.3 verhinderd is dient annulering minimaal 24 uur van tevoren plaats te vinden. Indien dit niet tijdig geschiedt, worden de kosten doorberekend.

6. BETALINGEN

- 6.1 Betalingen dienen maandelijks bij vooruitbetaling te worden voldaan. Voor huiswerkbegeleiding is geen BTW verschuldigd.
- 6.2 De betaling van de factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum plaats te vinden.
- 6.3 VBL heeft het recht de tarieven aan te passen. Contractant zal hiervan schriftelijk op de hoogte worden gebracht.

7. BIJZONDERE BEPALINGEN

- 7.1 Met het oog op orde en rust is Leerling verplicht aanwijzingen van VBL op te volgen.
- 7.2 Indien gedragingen van de Leerling dusdanig zijn dat deze het leerproces verstoren en Leerling de aanwijzingen van VBL niet opvolgt, heeft VBL het recht de begeleiding te beëindigen. Deze ontzegging geldt voor de rest van de begeleidingstijd en geschiedt zonder restitutie van betalingen.
- 7.3 Indien VBL besluit Leerling in verband met zijn gedrag geen begeleiding meer te bieden is Contractant verplicht de betaling van de lopende maand te voldoen zonder dat daar enige begeleiding van VBL tegenover zal staan.
- 7.4 VBL houdt het recht voor om de algemene voorwaarden te wijzigen. Hierover zal VBL Contractant tijdig informeren.

Algemene Leveringsvoorwaarden VoorBeeldigLeren

Haarlem, 1 september 2012

